

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 708

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 708 Herlufsholm**

Karrebækvej 28 A-D

4700 Næstved

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		2.122	30	1	30
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		2.122	30		30
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	268	6		
	2	366	6		
	3	1.488	18		
	4	-	-		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			5	1/5 del	1
Lejemålsoplysninger i alt		2.122	35,0		31,0

Matrikel nr. og tekst:	LL. Næstved By, Herlufsholm 14Z
BBR-ejendomsnr.:	370015983

Støtteart	Antal lejemaal	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	30	2122	01-01-1956	01-01-1956
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	30	2122		
Boliger i tæt / lav byggeri	-	0		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	731,28
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2022
Forhøjelse pr. m² i kr.	41
Forhøjelse i %	5,94
Forhøjelse på årsbasis	87.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	67.547	68.000	68.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	55.283	55.000	55.000
107		Vandafgift	113.397	121.000	117.000
109		Renovation	70.108	65.000	81.000
110		Forsikringer	31.984	27.000	32.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	24.463	17.000	23.000
		3. Målerpasning m.v.	5.295	5.000	9.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:	29.758		
		1. Administrationsbidrag		116.000	116.000
		2. Dispositionsfond		18.000	19.000
		3. Arbejdskapital	139.438	5.000	5.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud	8.480	8.000	8.000
		2. G-indskud	143.850	140.000	147.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	592.298	577.000	612.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	214.273	212.000	223.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	20.079	25.000	25.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	280.437	269.000	189.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-280.437	-269.000	-189.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	15.152	15.000	23.000
		2. Dækket af henlæggelser	-15.152	-15.000	-23.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	3.835	1.000	1.000
119	*	Diverse udgifter	7.187	13.000	16.000
119.9		Variable udgifter i alt	245.375	251.000	265.000

Permanenddokumentnr./je: P.V.57A.F-512B.V.NG-102Q.87A.DQ.BW.B3-0G.KW.38K.F.1676

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	1.551.948	1.552.000	1.689.000
		1. Kollektiv råderet	47.805	48.000	48.000
		7. Garager/carporte	6.000	6.000	6.000
202	*	Renter	219.967	0	0
203	*	Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri	4.239	4.000	4.000
		6. Overført fra samlet resultat	48.144	44.000	12.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	1.873.864	1.654.000	1.759.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	2.214	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	2.214	0	0
209		Indtægter i alt	1.876.078	1.654.000	1.759.000
210		Årets underskud overført (konto 407.1)	3.802	0	0
220		Indtægter og underskud i alt	1.879.880	1.654.000	1.759.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 13.700.000	1.102.262	1.102.262
		2. Heraf grundværdi kr. 2.211.300		
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	2.974.314	2.675.841
304.9		Anlægsaktiver i alt	4.076.575	3.778.103
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 1.044		287
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 185.680		164.920
		7. Forudbetalte udgifter 525	187.249	16
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	2.990.651	3.023.978
309.9		Omsætningsaktiver i alt	3.177.900	3.189.201
310		Aktiver i alt	7.254.476	6.967.304

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.587.727	1.555.017
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	450.050	405.202
405	*	Tab ved fraflytning	44.630	34.630
406.9		Henlæggelser i alt	2.082.406	1.994.848
407	*	Opsamlet resultat +/-	-8.569	39.138
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	2.073.838	2.033.987
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
409		Beboerindskud	34.620	34.620
411		Afskrivningskonto for ejendommen	1.067.642	1.067.642
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	1.102.262	1.102.262
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	2.134.978	2.234.630
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	339.427	334.939
416	*	Anden langfristet gæld	1.223.394	935.894
417		Langfristet gæld i alt	4.800.061	4.607.725
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	228.553	227.488
421	*	Skyldige omkostninger	144.680	93.233
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	7.344	4.871
426		Kortfristet gæld i alt	380.577	325.592
430		Passiver i alt	7.254.476	6.967.304

Faste noter til resultatopgørelse				Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto						
101-105	Nettokapitaludgifter					
	105.1	Andel til Boligorganisationens dispositionsfond		22.516	23.000	23.000
	105.2	Andel til Landsbyggefonden		45.031	45.000	45.000
	Nettokapitaludgifter i alt			67.547	68.000	68.000
112	Bidrag til boligorganisationen					
	1.1	Administrationsbidrag				
	31	lejemålsenheder á kr.	3.750	116.250	116.000	116.000
	1.2	Dispositionsfond				
	31	lejemålsenheder á kr.	583	18.073	18.000	19.000
	1.3	Arbejdskapital				
	31	lejemålsenheder á kr.	165	5.115	5.000	5.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt			139.438	139.000	140.000
114	Renholdelse					
	1.	Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale		174.346	174.000	185.000
	2.	Trappevask inkl.. rengøringsmidler		22.806	25.000	26.000
	3.	Drift af ejendomskontor		17.122	13.000	12.000
	Renholdelse i alt			214.273	212.000	223.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	0	25.000	25.000
	2. Bygning, klimaskærm	2.531	0	0
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	49	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	15.036	0	0
	6. Materiel	2.464	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	20.079	25.000	25.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	11.862	41.500	5.500
	2. Bygning, klimaskærm	2.537	10.000	67.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	154.425	122.000	59.000
	5. Bygning, tekniske installationer	86.846	68.100	48.500
	6. Materiel	24.768	27.400	9.000
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	280.437	269.000	189.000
118	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter	3.835	1.000	1.000
	2. Indtægter	4.239	4.000	4.000
	Drift af fællesvaskeri	403	3.000	3.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	4.487	5.000	5.000
	2. Beboeraktiviteter	300	2.000	5.000
	3. Diverse	0	1.000	1.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	0	5.000	5.000
	5. Kursus afd.bestyrelsen	2.400	0	0
	Diverse udgifter i alt	7.187	13.000	16.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Computer tillidsmand	77	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	77	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	3.114	0	0
	2. Kursregulering ovf. til henlæggelser	216.853	0	0
	Renter i alt	219.967	0	0
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Diverse afsætninger	171	0	0
	1. Bonus Tryghedsgruppen	2.043	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	2.214	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Nye køkkener, Realkredit Danmark		
	Saldo primo	363.715	394.345
	Årets afdrag	-31.935	-30.630
	Saldo ultimo	331.781	363.715
	Tag og vinduer, Realkredit Danmark		
	Saldo primo	1.870.915	1.937.313
	Årets afdrag	-67.718	-66.398
	Saldo ultimo	1.803.197	1.870.915
	Helhedsplan opstart		
	Saldo primo	441.211	360.679
	Tilgang	398.125	80.532
	Saldo ultimo	839.336	441.211
	Forbedringsarbejder i alt	2.974.314	2.675.841
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	0	287
	3. Restance	1.044	0
	Leje inkl. varme i alt	1.044	287
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	3. Varmeregnskab	185.680	164.920
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	185.680	164.920

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	1.555.017	1.233.149
	Henlagt i året	530.000	520.000
	Forbrugt i året	-280.437	-198.133
	Kursregulering	-216.853	0
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	1.587.727	1.555.017
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	405.202	377.068
	Henlagt i året	60.000	60.000
	Forbrugt i året	-15.152	-31.866
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	450.050	405.202
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	34.630	24.630
	Henlagt i året	10.000	10.000
	Tab ved fraflytning i alt	44.630	34.630
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	39.138	150.215
	Årets underskud (konto 210)	-3.802	-27.885
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-43.905	-83.192
	Resultatkonto i alt	-8.569	39.138
416	Anden langfristet gæld		
	Lån fra dispositionsfonden	1.223.394	935.894
	Anden langfristet gæld i alt	1.223.394	935.894
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	228.553	227.488
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	228.553	227.488
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	81.958	60.179
	2. Afsatte feriepenge	5.984	5.677
	4. Skyldige kreditorer	32.372	11.285
	7. Indv. forbedringer (køkken, bad mv.)	24.366	16.092
	Skyldige omkostninger i alt	144.680	93.233
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	7.344	4.871
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	7.344	4.871

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 708 Herlufsholm for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Remmerschlokkumantinnar (e: P V57F-57E8NVC-A008W3AD6B0V3C0 K448KEA 0E76

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Jesper Bo Petersen

Henrik Luttermann

Liselotte Andersen

Lizette Gilreiner

Tommy Søderdahl

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 23. maj 2023

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Bo Petersen

Underskriver

Serienummer: 91bf1463-bcc1-4b37-909a-48df57161198

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-03-24 07:08:45 UTC



Liselotte Andersen

Underskriver

Serienummer: e0749f25-4b89-4777-a749-d4dfdb4cf9c6

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-03-25 20:53:47 UTC



Lizette Gilreiner

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-220323086644

IP: 5.33.xxx.xxx

2023-03-27 03:00:28 UTC



Henrik Johnny Luttermann

Underskriver

Serienummer: e3f19517-2648-4b59-9066-1aeeaef4e99b

IP: 188.179.xxx.xxx

2023-04-03 16:49:51 UTC



Tommy Henrik Carlson Søderdahl

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-811584002113

IP: 62.107.xxx.xxx

2023-04-19 08:43:54 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

Penneo dokumentnr: PID:9208-2002-2-811584002113

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lars Rasmussen

Underskriver

Serienummer: CVR:53371914-RID:43377670

IP: 109.59.xxx.xxx

2023-05-03 12:16:23 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PY5ZH-5H8YN-MQJWW-QB0YO-G1448-EA6C6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>